

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ  
детский сад №1 «Остров детства»  
Сахалинской области  
Кожухарь И.А.  
приказ № 36 от 13.11.2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультативном пункте  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад №1 «Остров детства»  
с. Ильинское Сахалинской области**

4.2. Руководитель МБДОУ ежегодно приказом утверждает график работы КП, состав специалистов, привлеченных к работе на КП.

4.3. КП работает 1-2 раза в неделю в утренние и вечерние часы.

4.4. Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим положением.

4.5. Прием родителей в КП осуществляется на основании заявления.

4.6. Взаимодействие между КП, МБДОУ и родителями, посещающего консультативный пункт, закрепляется договором о сотрудничестве.

4.6. Общее руководство работой консультативного пункта осуществляет старший воспитатель, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы КП, специалистов МБДОУ;

- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые КП;

- разрабатывает годовой план работы КП и контролирует его исполнение;

- определяет функциональные обязанности специалистов КП;

Осуществляет учет работы специалистов КП.

4.7. Услуги, предоставляемые КП:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье, через лекторий, теоретические и практические семинары для родителей (педагогические гостиные, устные педагогические журналы, проведение различных игр с элементами тренинга, создание пакета памяток для родителей); семинары-практикумы для родителей с детьми и виртуальное общение.

- консультирование (социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

2.2.2. Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.

2.2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.2.4. Оказание содействия родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

### **3. Содержание деятельности КП**

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КП строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: воспитателя, учителя-логопеда, музыкального руководителя, старшего воспитателя.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в КП, определяется штатным расписанием МБДОУ.

3.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в КП проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.5. Работа по созданию клиентской базы, на основании взаимодействия консультативного пункта со специалистами УО и учреждения здравоохранения.

3.6. Проведение комплексного обследования (консультирование) детей в возрасте от 1,6 до 3 лет по запросам родителей (законных представителей).

3.7. Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

### **4. Организация деятельности КП.**

4.1. КП открывается на базе МБДОУ приказом заведующего МБДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

## **1. Общие положения**

1.1. Консультативный пункт (далее КП) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Остров детства» С. Ильинское Сахалинской области (далее МБДОУ), в соответствии с Законом РФ №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ.

1.2. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта МБДОУ (учитель-логопед, воспитатели, музыкальный руководитель, старший воспитатель)

1.3. Деятельность консультативного пункта МБДОУ регулируется настоящим Положением, которое рассматривается на Педагогическом совете МБДОУ.

## **2. Организация деятельности консультативного пункта**

2.1. Целью КП является предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Основные задачи КП:

2.2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 1,6 – 3 лет, не охваченных дошкольным образованием, в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в МБДОУ города Макарова, ранее не посещающих МБДОУ, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей.

4.8. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ.

### **5. Документация консультативного пункта**

5.1. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведется следующая документация:

- \* Положение о КП для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ;
- \* Приказ об открытии консультативного пункта;
- \* Годовой план работы КП;
- \* «Журнал учета работы КП»
- \* «Журнал регистрации родителей» (законных представителей), посещающих КП психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в МБДОУ;
- \* График работы КП специалистов МБДОУ.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующей МБДОУ.

6.2. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.